**Chronologievorlage**

**Nachfolgend finden Sie eine Chronologievorlage, die Geschäftsbenutzer und Plattformen im Rahmen ihrer Mediationseinreichung verwenden möchten. Es ist nicht zwingend erforderlich, eine Chronologie und das unten stehende Dokument einzureichen, wenn es nur als Orientierungshilfe dient.**

Ausgabe 2020

**P2B Chronologie Mediationsverfahrens**

**Ausgabe 2020**

## Die Parteien dieser Mediation

|  |  |
| --- | --- |
| Partei A / Geschäftskunde |  |

und

|  |  |
| --- | --- |
| Partei B / Plattform, die für die Erbringung der Dienstleistung verantwortlich ist |  |

## Chronologie

Bitte geben Sie bei der Erstellung Ihrer Chronologie alle wichtigen Termine an und geben Sie eine kurze Zusammenfassung der Ereignisse. Geben Sie nach Möglichkeit die Art der Kommunikation an, z. B. E-Mail, Brief, Telefonanruf, Text usw. Der folgende Text ist als Beispiel beigefügt.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Ereignis** | **Art der Kommunikation** |
| [*1. Januar 2020*] | [*Benachrichtigung von Google erhalten, dass …*] | [*E-Mail*] |
| [*3. Januar 2020*] | [*Beantwortete Google-E-Mail von …*.] | [*E-Mail*] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |